

Agent d'accueil Maison France service

Offre n° O064240719001781

Publiée le 19/07/2024



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE LESCAR

Hôtel de ville allée du bois d'Ariste CS 70488

64238 Lescar cedex

Ville de 10 000 habitants, rattachée à la communauté de communes de Pau Pyrénées

Site web de l'employeur : <http://www.lescar.fr>

Lieu de travail : LESCAR

Poste à pourvoir le : 16/09/2024

Date limite de candidature : 24/08/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps non complet, 24h00 hebdomadaire

Télétravail : Non

Management : Non

Rémunération indicative : Grille fonction publique

Descriptif de l'emploi :

Le Chargé d'Accueil est placé sous l'autorité hiérarchique du Coordinateur France Services. Les principales missions qui lui sont confiées sont les suivantes :

Assurer un primo accueil, une information et un accompagnement des usagers et des partenaires

Apporter une réponse, une orientation pour les situations les plus complexes en s'appuyant sur un correspondant au sein des réseaux partenaires.

Mettre à disposition et accompagner l'utilisation d'outils informatiques

Animation des espaces d'information (flyers, affiches, panneaux d'affichage, etc.) en lien avec les partenaires.

Saisi du suivi d'activité, des statistiques de la fréquentation et des contacts avec les organismes partenaires et la plateforme France Services.

Missions / conditions d'exercice :

Assurer un primo accueil, une information et un accompagnement des usagers et des partenaires

Accueil physique et téléphonique avec ou sans rendez-vous,

Accompagner dans les démarches du quotidien et les démarches en ligne (navigation sur les sites des opérateurs, simulations, constitutions de dossiers, déclarations trimestrielles, demandes de documents en ligne, etc.), ·

Pallier au non recours aux droits.

Apporter une réponse, une orientation pour les situations les plus complexes en s'appuyant sur un correspondant au sein des réseaux partenaires.

Mettre à disposition et accompagner l'utilisation d'outils informatiques

Saisi du suivi d'activité, des statistiques de la fréquentation et des contacts avec les organismes partenaires et la plateforme France Services.

Participation aux formations pour un suivi et une mise à jour des connaissances

Participation aux événements du réseau France Services national et départemental. Assurer les permanences des deux antennes France Services (Lescar et Poey-de-Lescar)

Profils recherchés :

Agent d'accueil ayant le sens du service public.

Aisance relationnelle, écoute active, diplomatie et esprit d'initiative.

Savoir reformuler une demande

Savoir recueillir une information administrative précise

Savoir faire le point avec le public sur une situation ou une démarche.

Capacité administrative et qualités rédactionnelles afin d'aider à la complétude de dossiers.

Bonne maîtrise de l'informatique et plus spécialement d'internet et des logiciels de bureautiques

Savoir accompagner l'usager dans la réalisation de la télé procédure.

Discrétion et sens strict de la confidentialité

Contact

Contact : 0559815717

Informations complémentaires :

Poste ouvert aux fonctionnaires et lauréats de concours, à défaut aux agents contractuels, conformément aux articles 3-2 et 3-3 de la loi N°84-53 du 26 janvier 1984.

RIFSEEP + Titres restaurant + Participation employeur à la prévoyance

Adresser avant le 24/08/2024 une lettre de motivation, un curriculum vitae et le dernier bulletin de salaire à Madame La Maire de Lescar Allée du Bois d'Ariste 64 230 Lescar

Pour les candidats statutaires joindre également le dernier arrêté de situation administrative

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o064240719001781-agent-accueil-maison-france-service>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.